



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

15.04.2024

№

59

**Об утверждении технологических
регламентов оказания
государственных услуг
(государственных работ)
Санкт-Петербургским
государственным автономным
учреждением «Фонд поддержки
научной, научно-технической,
инновационной деятельности»**

В соответствии с пунктами 2.10 Порядка формирования государственных заданий для государственных учреждений Санкт-Петербурга и порядка финансового обеспечения выполнения государственных заданий, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 20.01.2011 № 63:

1. Утвердить следующие технологические регламенты Санкт-Петербургскому государственному автономному учреждению «Фонд поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности», находящемуся в ведении Комитета по науке и высшей школе:

1.1. Технологический регламент выполнения государственной работы «Проведение конкурсного отбора научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов, в том числе направленных на перспективное развитие научных организаций и образовательных организаций высшего образования» согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

1.2. Технологический регламент выполнения государственной работы «Проведение экспертизы научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов, финансовое обеспечение реализации которых будет осуществляться или осуществляется за счет средств Фонда поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности при проведении конкурсного отбора и на всех стадиях реализации указанных проектов» согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

1.3. Технологический регламент выполнения государственной работы «Осуществление финансового обеспечения научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов преимущественно за счет грантов, передаваемых физическим лицам и (или) юридическим лицам на реализацию указанных проектов» согласно приложению 3 к настоящему распоряжению.

1.4. Технологический регламент выполнения государственной работы «Обеспечение контроля за результативностью научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов, финансовое обеспечение реализации которых осуществляется за счет средств Фонда поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности, на всех стадиях их реализации» согласно приложению 4 к настоящему распоряжению.

1.5. Технологический регламент выполнения государственной работы «Обеспечение раскрытия информации о деятельности Фонда поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности» согласно приложению 5 к настоящему распоряжению.

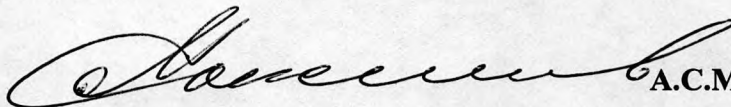
1.6. Технологический регламент выполнения государственной работы «Разработка среднесрочных и долгосрочных программ поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности» согласно приложению 6 к настоящему распоряжению.

2. Считать утратившим силу распоряжение Комитета по науке и высшей школе от 05.10.2021 № 199 «Об утверждении технологических регламентов оказания государственных услуг (государственных работ) Санкт-Петербургским государственным автономным учреждением «Фонд поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01.01.2025.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя председателя Комитета И.Ю.Ганус.

Председатель Комитета



А.С.Максимов

**Технологический регламент выполнения государственной работы
«Проведение конкурсного отбора научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов, в том числе направленных на перспективное развитие научных организаций и образовательных организаций высшего образования» Санкт-Петербургским государственным автономным учреждением «Фонд поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности»**

№ п/п	Вид, состав действия	Технология выполнения действия	Периодичность выполнения действия	Трудовые ресурсы			Материальные ресурсы			Иные ресурсы		
				Категория персонала, участвующего в выполнении действия	Численность персонала, чел.	Время выполнения действия на единицу персонала, час.	Наименование материала	Требования к материалу	Количество материала	Наименование ресурса	Требования к ресурсу	Количество ресурса
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Обеспечение проведения открытых публичных конкурсов на получение грантов по приоритетным направлениям деятельности Российского научного фонда (далее – РНФ) «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований малыми отдельными научными группами» и «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований	1. Обеспечение взаимодействия с РНФ по вопросу проведения региональных конкурсов. 2. Обеспечение согласования объявления о проведении региональных конкурсов с РНФ. 3. Рассылка информационных писем в расположенные на территории Санкт-Петербурга образовательные организации высшего образования и научные организации (далее – организации) о проведении региональных конкурсов. 4. Консультирование руководителей научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов (далее – проекты) и организаций по вопросу	Постоянно Ежегодно Ежегодно Постоянно	Директор Заместитель директора Начальник отдела Главный специалист Специалист	1/12 1/6 1/4 1/2 1/2	40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ)	-	-	-	-	-	-

	<p>отдельными научными группами» (далее – региональные конкурсы) в соответствии с Соглашением между Российским научным фондом и Правительством Санкт-Петербурга о сотрудничестве в сфере поддержки фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований</p>	<p>участия в региональных конкурсах. 5. Прием заявок организаций для участия в региональных конкурсах. 6. Рассылка информационных писем в организации, на базе которых выполняются проекты, поддержанные РФФ. 7. Подготовка информации о проведении региональных конкурсов для публикации на сайте Санкт-Петербургского государственного автономного учреждения «Фонд поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Количество региональных конкурсов – 2.</p>	<p>Ежегодно</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p>									
2	<p>Обеспечение проведения конкурсного отбора по поддержке совместных научных и научно-технических проектов, выполняемых совместно образовательными и научными организациями, расположенными на территориях Санкт-Петербурга и Республики Беларусь (далее – конкурсный отбор совместных проектов)</p>	<p>1. Обеспечение взаимодействия с Государственным комитетом по науке и технологиям Республики Беларусь по вопросам проведения конкурсного отбора совместных проектов. 2. Подготовка и организация проведения заседаний белорусско-санкт-петербургской рабочей группы в области научно-технической деятельности. 2. Разработка и актуализация порядка проведения конкурсного отбора совместных проектов. 3. Размещение объявления о проведении конкурсного отбора совместных проектов</p>	<p>Постоянно</p> <p>Ежегодно</p> <p>Один раз в два года</p> <p>Один раз в два года</p>				-	-	-	-	-	-

<p>в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>4. Рассылка в организации информационных писем о проведении конкурсного отбора совместных проектов.</p> <p>5. Прием заявок организаций для участия в конкурсном отборе совместных проектов.</p> <p>6. Консультирование организаций по вопросу участия в конкурсном отборе совместных проектов.</p> <p>7. Рассмотрение заявок организаций для участия в конкурсном отборе совместных проектов и документов к ним на предмет соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора совместных проектов.</p> <p>8. Формирование ранжированных списков заявок организаций для участия в конкурсном отборе совместных проектов.</p> <p>9. Размещение перечня проектов, поддержанных по результатам конкурсного отбора совместных проектов, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>Количество конкурсных отборов совместных проектов – 1.</p>	<p>Один раз в два года</p> <p>Один раз в два года</p> <p>Один раз в два года</p> <p>Один раз в два года</p> <p>Один раз в два года</p> <p>Один раз в два года</p>								
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

Приложение 2 к распоряжению
Комитета по науке и высшей школе
от 15.04.24 № 59

Технологический регламент выполнения государственной работы

«Проведение экспертизы научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов, финансовое обеспечение реализации которых будет осуществляться или осуществляется за счет средств Фонда поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности при проведении конкурсного отбора и на всех стадиях реализации указанных проектов» Санкт-Петербургским государственным автономным учреждением «Фонд поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности»

№ п/п	Вид, состав действия	Технология выполнения действия	Периодичность выполнения действия	Трудовые ресурсы			Материальные ресурсы			Иные ресурсы		
				Категория персонала, участвующего в выполнении действия	Численность персонала, чел.	Время выполнения действия на единицу персонала, час.	Наименование материала	Требования к материалу	Количество материала	Наименование ресурса	Требования к ресурсу	Количество ресурса
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Проведение экспертизы научных, научно-технических программ и проектов,	1. Разработка и актуализация критериев и порядка проведения экспертизы проектов на соответствие их тематики	Ежегодно	Директор Заместитель директора	1/24 1/6	40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса)	-	-	-	Услуги по экспертизе (экспертные заключения)	Наличие степени кандидата, доктора наук	438 экспертных заключений

<p>инновационных проектов (далее – проекты), представленных на открытые публичные конкурсы на получение грантов по приоритетным направлениям деятельности Российского научного фонда (далее – РФФ) «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований малыми отдельными научными группами» и «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований отдельными научными группами» (далее – региональные конкурсы) на соответствие их тематики приоритетным направлениям поддерживаемых Правительством Санкт-Петербурга исследований</p>	<p>приоритетным направлениям поддерживаемых Правительством Санкт-Петербурга исследований. 2. Проведение экспертизы заявок на соответствие их тематики приоритетным направлениям исследований, поддерживаемых Правительством Санкт-Петербурга. 3. Организация экспертизы промежуточных и итоговых отчетов о выполнении проектов. 4. Организационно-техническое обеспечение проведения заседаний Экспертного совета Санкт-Петербургского государственного автономного учреждения «Фонд поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности» (далее – Фонд) по вопросам, связанным с проведением экспертизы проектов, финансовое обеспечение реализации которых будет осуществляться или осуществляется за счет средств Фонда при проведении конкурсного отбора и на всех стадиях реализации указанных проектов. Количество экспертных заключений по результатам экспертизы заявок, поданных на региональные конкурсы – 326. Количество экспертных заключений по результатам экспертизы промежуточных / итоговых отчетов о выполнении проектов – 112. Количество протоколов заседаний экспертных органов, содержащих</p>	Ежегодно	Начальник сектора	1/6	РФ)					
			Начальник отдела	1/4						
		Постоянно	Главный специалист	1/2						
			Главный специалист (бухгалтер)	1/4						
		Постоянно	Главный специалист (кадры)	1/2						
			Главный специалист (контрактный управляющий)	1/6						
	Специалист	1/2								

		перечень проектов и участников региональных конкурсов – 2.									
2	Проведение экспертизы научных и научно-технических проектов, выполняемых совместно образовательными организациями высшего образования и научными организациями, расположенными на территориях Санкт-Петербурга и Республики Беларусь (далее – совместные проекты), представленных на конкурсный отбор по поддержке совместных научных и научно-технических проектов, выполняемых совместно образовательными и научными организациями, расположенными на территориях Санкт-Петербурга и Республики Беларусь (далее – конкурсный отбор совместных проектов)	<p>1. Разработка и актуализация критериев и порядка проведения экспертизы совместных проектов.</p> <p>2. Проведение экспертизы заявок и документов, поданных на конкурсный отбор совместных проектов.</p> <p>3. Организация экспертизы промежуточных и итоговых отчетов о выполнении поддержанных совместных проектов.</p> <p>4. Организационно-техническое обеспечение проведения заседаний Экспертного совета Фонда по вопросам, связанным с проведением экспертизы совместных проектов, финансовое обеспечение реализации которых будет осуществляться или осуществляется за счет средств Фонда при проведении конкурсного отбора и на всех стадиях реализации указанных проектов.</p> <p>Количество экспертных заключений по результатам экспертизы заявок, поданных на конкурсный отбор совместных проектов – 108.</p> <p>Количество экспертных заключений по результатам экспертизы промежуточных / итоговых отчетов о выполнении совместных проектов – 18.</p> <p>Количество протоколов заседаний экспертных органов, содержащих перечень проектов и участников конкурсного отбора совместных</p>	Один раз в два года						Услуги по экспертизе (экспертные заключения)	Наличие степени кандидата, доктора наук	126 экспертных заключений
			Один раз в два года								
			Постоянно								
			Постоянно								

проектов – 1.										
---------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Приложение 3 к распоряжению
Комитета по науке и высшей школе
от 15.04.24 № 59

**Технологический регламент выполнения государственной работы
«Осуществление финансового обеспечения научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов преимущественно за счет грантов, передаваемых физическим лицам и (или) юридическим лицам на реализацию указанных проектов» Санкт-Петербургским государственным автономным учреждением
«Фонд поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности»**

№ п/п	Вид, состав действия	Технология выполнения действия	Периодичность выполнения действия	Трудовые ресурсы			Материальные ресурсы			Иные ресурсы		
				Категория	Численность	Время	Наименование	Требования	Количество	Наименование	Требования	Количество
I	Наименование государственной услуги (работы)	Осуществление финансового обеспечения научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов преимущественно за счет грантов, передаваемых физическим лицам и (или) юридическим лицам на реализацию указанных проектов			Единица измерения объема государственной услуги (работы)/ количество потребителей			Ед.				

1	2	3	4	персонала, участвующего в выполнении действия	персонала, чел.	выполнения действия на единицу персонала, час.	материала	к материалу	материала	ресурса	к ресурсу	ресурса	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	<p>Заключение соглашений о предоставлении региональных грантов и осуществление финансирования научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов (далее – проекты) в соответствии с указанными соглашениями, заключенными по результатам открытых публичных конкурсов на получение грантов по приоритетным направлениям деятельности Российского научного фонда (далее – РНФ) «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований отдельными научными группами» и «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований</p>	<p>1. Разработка и (или) актуализация проекта соглашения между Санкт-Петербургским государственным автономным учреждением «Фонд поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности» (далее – Фонд), руководителем проекта и организацией, на базе которой выполняется проект, о предоставлении регионального гранта.</p> <p>2. Заключение соглашений о предоставлении региональных грантов и (или) дополнительных соглашений о предоставлении региональных грантов.</p> <p>3. Осуществление финансирования проектов в соответствии с соглашениями о предоставлении региональных грантов. Количество соглашений о предоставлении региональных грантов, в соответствии с которыми осуществляется финансирование проектов – 72.</p>	<p>Ежегодно</p> <p>Ежегодно</p> <p>Постоянно</p>	<p>Директор</p> <p>Заместитель директора</p> <p>Начальник сектора – главный бухгалтер</p> <p>Главный специалист (бухгалтер)</p> <p>Главный специалист (экономист)</p> <p>Начальник сектора</p> <p>Начальник отдела</p> <p>Главный специалист</p> <p>Специалист</p>	<p>1/24</p> <p>1/12</p> <p>1/4</p> <p>1/4</p> <p>1/4</p> <p>1/6</p> <p>1/4</p> <p>1/2</p> <p>1/2</p>	<p>40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ)</p>	-	-	-	-	-	-	-

	отдельными научными группами» (далее – региональные конкурсы)											
2	Заключение договоров о финансировании научных и научно-технических проектов образовательных и научных организаций, расположенных на территории Санкт-Петербурга, выполняемых совместно с организациями Республики Беларусь (далее – совместные проекты), и осуществление финансирования совместных проектов, поддержанных по результатам конкурсного отбора совместных проектов	1. Разработка и (или) актуализация проекта договора между Фондом и российской организацией, на базе которой выполняется проект. 2. Заключение договоров и (или) дополнительных соглашений к договорам. 3. Осуществление финансирования проектов в соответствии с договорами. Количество договоров, в соответствии с которыми осуществляется финансирование совместных проектов – 10.	Ежегодно									
			Ежегодно									
			Постоянно									

Приложение 4 к распоряжению
Комитета по науке и высшей школе
от 15.04.24 № 59

Технологический регламент выполнения государственной работы
«Обеспечение контроля за результативностью научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов, финансовое обеспечение реализации которых осуществляется за счет средств Фонда поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности, на всех стадиях их реализации» Санкт-Петербургским

государственным автономным учреждением «Фонд поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности»

I	Наименование государственной услуги (работы)	Обеспечение контроля за результативностью научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов, финансовое обеспечение реализации которых осуществляется за счет средств Фонда поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности, на всех стадиях их реализации					Единица измерения объема государственной услуги (работы)/ количество потребителей			Ед.		
№ п/п	Вид, состав действия	Технология выполнения действия	Периодичность выполнения действия	Трудовые ресурсы			Материальные ресурсы			Иные ресурсы		
1	2	3	4	Категория персонала, участвующего в выполнении действия	Численность персонала, чел.	Время выполнения действия на единицу персонала, час.	8	9	10	11	12	13
1	<p>Осуществление контроля за исполнением руководителями научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов (далее – проекты) и организацией, на базе которых выполняются проекты, обязанностей, предусмотренных соглашениями о предоставлении региональных грантов, заключенных по результатам открытых публичных конкурсов на получение грантов по приоритетным направлениям деятельности Российского научного</p>	<p>1. Проверка промежуточных и итоговых отчетов о выполнении проектов, в том числе с учетом результатов экспертизы указанных отчетов. 2. Проведение проверок соблюдения соглашений о предоставлении региональных грантов, в том числе совместно с Российским научным фондом. 3. Организационно-техническое обеспечение проведения заседаний Экспертного совета Санкт-Петербургского государственного автономного учреждения «Фонд поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности (далее – Фонд) по вопросам, связанным с обеспечением контроля за результативностью проектов, финансовое обеспечение реализации которых осуществляется за счет средств Фонда, на всех стадиях их реализации.</p>	<p>Постоянно Постоянно Постоянно</p>	<p>Директор Заместитель директора Начальник сектора - главный бухгалтер Главный специалист (бухгалтер) Главный специалист (экономист) Начальник сектора Главный специалист (контрактный управляющий) Начальник отдела Главный специалист</p>	<p>1/12 1/6 1/4 1/4 1/6 1/12 1/4 1/2</p>	<p>40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ)</p>	-	-	-	-	-	-

<p>фонда (далее – РНФ) «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований малыми отдельными научными группами» и «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований отдельными научными группами» (далее – региональные конкурсы)</p>	<p>Количество промежуточных отчетов (технических отчетов) о выполнении проектов – 142. Количество итоговых отчетов о выполнении проектов – 31. Количество заключений (сводных) по результатам проверок – 2.</p>		<p>Специалист</p>	<p>1/2</p>							
<p>2 Осуществление контроля за выполнением научных и научно-технических проектов образовательных и научных организаций, расположенных на территории Санкт-Петербурга, выполняемых совместно с организациями Республики Беларусь (далее – совместные проекты), поддержанных по результатам конкурсного отбора совместных проектов</p>	<p>1. Проверка промежуточных и итоговых отчетов о выполнении совместных проектов, в том числе с учетом результатов экспертизы указанных отчетов. 2. Проведение проверок соблюдения условий договоров о финансировании совместных проектов. 3. Организационно-техническое обеспечение проведения заседаний Экспертного совета Фонда по вопросам, связанным с обеспечением контроля за результативностью совместных проектов, финансовое обеспечение реализации которых осуществляется за счет средств Фонда, на всех стадиях их реализации. Количество промежуточных отчетов (технических отчетов) или итоговых отчетов о выполнении совместных</p>	<p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p>				<p>-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>

<p>Федерального закона от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»</p>	<p>и при необходимости о примерной тематике поддерживаемых Фондом научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - требований к содержанию заявки на участие в конкурсном отборе, порядку ее оформления и представления, а также требований к участникам такого отбора; - сведений о порядке рассмотрения заявок на участие в конкурсном отборе и подведения итогов такого отбора; - информации об экспертизе и итогах конкурсного отбора научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов; - информации о результатах реализации научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов, включая сведения о полученных результатах интеллектуальной деятельности; - аналитических и отчетных материалов о деятельности Фонда и о поддержанных направлениях научных исследований и (или) экспериментальных разработок; - иной информации в соответствии с законодательством Российской Федерации и решениями Фонда. <p>Количество информационных ресурсов (сайтов) – 1.</p>									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Приложение 6 к распоряжению
Комитета по науке и высшей школе
от 15.04.24 № 39

**Технологический регламент выполнения государственной работы
«Разработка среднесрочных и долгосрочных программ поддержки научной, научно-технической, инновационной
деятельности» Санкт-Петербургским государственным автономным учреждением «Фонд поддержки научной, научно-
технической, инновационной деятельности»**

I	Наименование государственной услуги (работы)	Разработка среднесрочных и долгосрочных программ поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности					Единица измерения объема государственной услуги (работы)/ количество потребителей			Ед.		
№ п/п	Вид, состав действия	Технология выполнения действия	Периодичность выполнения действия	Трудовые ресурсы			Материальные ресурсы			Иные ресурсы		
				Категория персонала, участвующего в выполнении действия	Численность персонала, чел.	Время выполнения действия на единицу персонала, час.	Наименование материала	Требования к материалу	Количество материала	Наименование ресурса	Требования к ресурсу	Количество ресурса
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Выполнение научно-исследовательской работы «Мониторинг тенденций развития науки в Санкт-Петербурге»	1. Сбор информации о деятельности образовательных организаций высшего образования, организаций государственных академий наук, отраслевых научных организаций (далее – организации) путем анкетирования и (или) из иных доступных	Постоянно / ежегодно	Директор Заместитель директора Заместитель директора Начальник отдела	1/2 1/4 3/4 1	40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ)	Каталог	Формат А4 (210*297), объем 110 полос, цветность 4+4	120 шт.	-	-	-

		<p>организаций государственных академий наук, отраслевых научных организаций;</p> <p>- прогноз тенденций развития науки в Санкт-Петербурге на краткосрочный и среднесрочный период;</p> <p>- массив данных, собранных в результате мониторинга.</p> <p>5. Представление отчета о научно-исследовательской работе «Тенденции развития науки в Санкт-Петербурге» за отчетный календарный год в Комитет по науке и высшей школе.</p> <p>6. Подготовка и выпуск аналитического доклада/статистического сборника.</p> <p>7. Ведение и актуализация реестра ведущих научных и научно-педагогических школ.</p> <p>Количество научно-исследовательских работ – 1.</p> <p>Количество организаций – 240, с 2024 года – 270.</p> <p>Количество показателей, по которым осуществляется проведение мониторинга – 350.</p> <p>Количество реестров ведущих научных и научно-педагогических школ – 1.</p> <p>Количество научных и научно-педагогических школ, информация о которых содержится в реестре – 400.</p> <p>Количество аналитических докладов / статистических сборников – 1.</p>	Ежегодно									
2	Выполнение научно-	1. Сбор информации	Постоянно				Каталог	Формат А4	120 шт.	-	-	-

<p>исследовательской работы «Международное и межрегиональное сотрудничество Санкт-Петербурга в сфере науки и высшего образования»</p>	<p>о международном и межрегиональном сотрудничестве организаций (далее – информация о международном и межрегиональном сотрудничестве), в том числе: - информации о международном и межрегиональном сотрудничестве, содержащейся на официальных сайтах органов государственной власти Российской Федерации и Санкт-Петербурга, организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; - информации о международном и межрегиональном сотрудничестве по сообщениям средств массовой информации; - информации о международном и межрегиональном сотрудничестве, предоставляемой организациями по собственной инициативе и/или по результатам анкетирования; - информации о международном и межрегиональном сотрудничестве из иных доступных источников (результаты визитов официальных делегаций, встреч с официальными представителями зарубежных организаций, совещаний и заседаний комиссий, советов, рабочих групп и т.д.); - информации о международном и межрегиональном сотрудничестве, предоставляемой</p>	<p>/ ежегодно</p>					<p>(210*297), объем 110 полос, цветность 4+4</p>				
---	---	-------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

		<p>направлениям/тематикам сессий модераторам;</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассылка информационных писем о проведении сессий в организации; - техническое обеспечение и сопровождение проведения сессий (помещение, звуковое оборудование, демонстрационное оборудование, конференционная мебель, стойка (стол) регистрации, синхронный перевод, фотосъемка, видеосъемка и (или) видеотрансляция. <p>3. Подготовка итогового документа сессий, содержащего предложения по инновационному развитию Санкт-Петербурга в области экономики знаний. Количество сессий – 2.</p>	Ежегодно									
5	<p>Выполнение функций оператора Единой цифровой платформы – портала системы науки и высшего образования (профессионального) в Санкт-Петербурге (далее – цифровая платформа)</p>	<p>1. Выполнение функций администратора цифровой платформы (разработка проекта технического задания, информационное наполнение, обеспечение взаимодействия с бенефициарами) в соответствии со Стратегией в области цифровой трансформации отраслей экономики, социальной сферы и государственного управления Санкт-Петербурга и Планом мероприятий по реализации стратегии в области цифровой трансформации отраслей экономики, социальной сферы и государственного управления Санкт-Петербурга, в том числе по реализации мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Цифровой профиль и помощник абитуриента, студента, ученого 	Постоянно / ежегодно									

	и преподавателя (личные кабинеты)»; - «Маркетплейс событий и мероприятий»; - «Поиск грантовой поддержки»; - «Кадровые ресурсы и трудоустройство»; - «Безбарьерный доступ к научной инфраструктуре». Количество цифровых платформ – 1.										
6	Выполнение функций оператора портала «Высшее образование в Санкт-Петербурге – STUDYINSPB» (далее – портал)	1. Обеспечение размещения на портале (www.studyinspb.ru, www.study-spb.ru) актуальной информации о системе высшего (профессионального) образования в Санкт-Петербурге, в том числе: - 100% государственных гражданских образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях, расположенных на территории Санкт-Петербурга; - не менее 95% основных образовательных программ, реализуемых расположенными на территории Санкт-Петербурга образовательными организациями высшего образования; - новостях и событиях научно-образовательной сферы Санкт-Петербурга; - порядке поступления российских и иностранных граждан в образовательные организации высшего образования и профессиональные образовательные организации. 2. Обеспечение функционирования на портале	Постоянно						Услуги виртуального хостинга	Размещение на серверах в Российской Федерации	2 ед.
									Услуги по регистрации / продлению доменного имени	Размещение домена в зоне *.ru	2 ед.

	<p>справочника (поисковой системы) образовательных программ образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций.</p> <p>3. Обеспечение перевода основных разделов порталов на иностранные языки (английский, китайский, французский, испанский и/или арабский и др.).</p> <p>4. Обеспечение размещения на портале актуальных новостей об образовании и науке в Санкт-Петербурге, а также соответствующих новостей органов государственной власти, организаций, содержащих упоминание Санкт-Петербурга или расположенных на территории Санкт-Петербурга образовательных организаций высшего образования, научных организаций и (или) профессиональных образовательных организаций. Обеспечение функционирования на портале новостного RSS канала.</p> <p>5. Обеспечение продвижения информации о системе высшего (профессионального) образования в Санкт-Петербурге в основных поисковых системах Яндекс и др., а также в социальных сетях (ВКонтакте и др.).</p> <p>6. Обеспечение апробации на портале информационных сервисов для научно-образовательной сферы.</p>	<p>Ежегодно</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p>										
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

